

STANOVY SPOLKU

Článek I. Základní ustanovení

- 1) Název: **Spolek přátel a rodičů žáků školy při SPŠ a OA Čáslav, z.s.** (dále jen „spolek“).
- 2) Sídlo: Přemysla Otakara II. 938, Čáslav, 285 14.
- 3) IČ: 697 65 430
- 4) Spolek je zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 10125.
- 5) Spolek je samosprávným a dobrovolným svazkem rodičů, zákonných zástupců žáků školy ve smyslu § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) Spolek je nepolitickým svazkem, nezávislým na politických stranách, orgánech státní moci a správy, ani jiných institucí.

Článek II. Účel spolku

- 1) Hlavním účelem spolku je sdružovat členy spolku za účelem podpory a rozvoje činnosti Střední průmyslové školy a Obchodní akademie v Čáslavi a jejich žáků a zajišťování pomoci škole v její činnosti.

Jedná se o podporu zejména v těchto oblastech:

- spolupráce při zabezpečování a zlepšování materiálních, ekonomických a personálních otázek školy,
- spolupráce při zabezpečování a zlepšování provozu školy,
- podpora školy při organizování výměnných akcí s domácími a zahraničními partnery,
- podpora a pomoc při zabezpečování a zlepšování zájmových, odborných a mimoškolních aktivit studentů,
- spolupráce při zabezpečování a zlepšování spolupráce školy s rodiči,
- podpora a spolupráce při zabezpečování společenských, vzdělávacích, kulturních, sportovních akcí pořádaných školou,
- sociální podpora žáků školy.

Článek III. Činnost spolku

- 1) Činnost spolku směřuje k naplnění účelu stanoveného v článku II. stanov, co by společného zájmu jeho členů. K naplňování účelu spolku bude docházet zejména:

- dobrovolnou pomocí svých členů, či materiálními a finančními prostředky,
- předložením stanovisek, podnětů a doporučení škole související s provozem školy, se vzděláváním a mimoškolní činností žáků školy,
- propagací školy,
- pořádáním a organizováním kulturních, vzdělávacích, společenských, sportovních akcí.

Článek IV. Členství ve spolku

- 1) Členem spolku může být každý rodič či zákonný zástupce žáka studujícího na Střední průmyslové škole a Obchodní akademii v Čáslavi.
- 2) Členem spolku může být také „přítel školy“ tj. rodič či zákonný zástupce žáka, který již ukončil studium na Střední průmyslové škole a Obchodní akademii v Čáslavi, pokud s tím souhlasí výbor.
- 3) Členství ve spolku je dobrovolné.
- 4) Členství ve spolku vzniká na základě *Souhlasu se členstvím* (individuální či hromadné) do spolku, jejíž součástí je souhlas s obsahem stanov spolku.
- 5) Spolek vede seznam svých členů. Zápisy a výmazy v seznamu členů spolku je oprávněn provádět statutární orgán spolku. Seznam členů spolku je neveřejný.
- 6) Členství ve spolku zaniká:
 - a) Smrtí člena spolku.
 - b) Vystoupením člena spolku. Vystoupení je jednostranný písemný úkon člena spolku. Členství zaniká dnem doručení písemného oznámení o vystoupení výboru spolku.
 - c) Vyloučením člena spolku. Člen může být ze spolku vyloučen, jestliže opětovně a i přes písemnou výstrahu porušuje členské povinnosti nebo z jiných důležitých důvodů uvedených ve stanovách. O vyloučení, které musí být členu písemně oznámeno, rozhoduje výbor spolku.
 - d) Nezaplacením členského příspěvku pro daný školní rok nejpozději do 30. 11. daného školního roku.
 - e) Dnem ukončením studia dítěte člena spolku na Střední průmyslové škole a Obchodní akademii v Čáslavi.
 - f) Zánikem spolku.

Článek V. Práva a povinnosti členů spolku

1. Každý člen spolku má právo:
 - a) Účastnit se členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním, kdy každý člen má jeden hlas.
 - b) Volit a být volen do orgánů spolku.
 - c) Předkládat připomínky, návrhy a podněty k činnosti spolku orgánům spolku.
 - d) Více jak jedna třetina členů spolku má právo svolat mimořádnou členskou schůzi, a to mimo pravidelné schůze i v případě, že tak neučiní předseda spolku ve lhůtě do 14 dnů od doby, kdy o to byl požádán.
 - e) Být informován o činnosti spolku a hospodaření spolku.
 - f) Požádat soud o vyslovení neplatnosti usnesení členské schůze, je-li v rozporu s platnými právními předpisy nebo stanovami.
 - g) Aktivně se podílet na plnění účelu spolku.

2. Každý člen spolku má povinnost:

- a) Dodržovat stanovy spolku a řídit se rozhodnutími orgánů spolku.
- b) Svým jednáním nenarušovat činnost spolku, vyvarovat se činnosti poškozující spolek a přispívat k dobrému jménu spolku.
- c) Hradit členský příspěvek nejpozději do 30. 11. daného školního roku, schválený pro každý školní rok výborem spolku. Studuje-li na Střední průmyslové škole a Obchodní akademii v Čáslavi více dětí člena spolku, hradí členský příspěvek pouze za dítě, které je nejstarší.

Článek VI. Orgány spolku

1. Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) Členská schůze,
- b) Výbor,
- c) Předseda spolku,
- d) Kontrolní komise.

VII. Členská schůze

- 1) Členská schůze je tvořena všemi členy spolku.
- 2) Členská schůze se schází v termínu určeném předsedou spolku, nejméně jednou za rok. Členskou schůzi svolává předseda spolku, kdy termín, místo a program členské schůze oznámí členům spolku prostřednictvím třídních učitelů jednotlivých tříd Střední průmyslové školy a Obchodní akademie v Čáslavi, a to nejméně 14 dní před termínem konání členské schůze.
- 3) Členská schůze musí být svolána, požádá-li o to písemně alespoň jedna třetina všech členů spolku nebo kontrolní komise. Nesvolá-li předseda spolku zasedání členské schůze do 30 dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
- 4) Členská schůze je schopná usnášet se za účasti většiny členů spolku. Usnesení přijímá většinou hlasů členů přítomných, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas.
- 5) Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení členské schůze, lze projednat a rozhodnout, jen se souhlasem dvou třetin přítomných členů.
- 6) Kdo zasedání členské schůze zahájí, ověří, zda je usnášení schopná a poté zajistí volbu předsedy zasedání členské schůze a zapisovatele. O jednání členské schůze se pořizuje zápis, který zajistí předseda spolku do 30 dnů od jejího ukončení.
- 7) Členská schůze zejména:
 - a) volí a odvolává členy výboru,
 - b) volí a odvolává členy kontrolní komise,
 - c) vyjadřuje se ke zprávám o hospodaření spolku,
 - d) vyjadřuje se k výši členského příspěvku,
 - e) dává návrhy a podněty výboru spolku na změny fungování spolku a jeho činnosti.

8. Zasedání členské schůze se může konat též formou dílčích členských schůzí, kdy za dílčí členskou schůzi se považují tzv. třídní schůzky všech tříd Střední průmyslové školy a Obchodní akademie v Čáslavi, konané 2x za školní rok. Termín, místo a program třídních schůzek oznamují členům spolku třídní učitelé jednotlivých tříd Střední průmyslové školy a Obchodní akademie. Pro schopnost usnášet se se sečtou zúčastnění členové a pro přijímání usnesení se počítají odevzdané hlasy zúčastněných členů.

VIII. Výbor

- 1) Výbor je nejvyšším orgánem spolku.
- 2) Výbor má tolik členů, kolik je pro ten který školní rok zřízeno tříd Střední průmyslové školy a Obchodní akademie v Čáslavi, nejméně však tři. Z každé třídy je tak volen jeden až dva členové spolku do výboru spolku.
- 3) Členy výboru volí členská schůze, a to na dobu 4 školních roků. Každá třída Střední průmyslové školy a Obchodní akademie v Čáslavi má v daném školním roce ve výboru spolku jako svého zástupce, jednoho až dva členy spolku, kteří mají v dané třídě své dítě.
- 4) Výbor:
 - a) rozhoduje o změně stanov spolku,
 - b) určuje hlavní zaměření činnosti spolku,
 - c) volí a odvolává předsedu spolku,
 - d) schvaluje výši členského příspěvku pro daný školní rok,
 - e) schvaluje zprávu o činnosti spolku za předcházející rok,
 - f) schvaluje zprávu o hospodaření spolku za předcházející rok,
 - g) rozhoduje o vyloučení člena spolku,
 - h) rozhoduje o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně, fúzi, rozdělení.
- 5) Výbor rozhoduje o všech záležitostech spolku, které nejsou stanovami vyhrazeny jinému orgánu.
- 6) Výbor si může zvolit ze svých členů předsedu výboru. Předseda výboru organizuje a řídí jednání výboru.
- 7) Výbor se schází dle potřeby, nejméně 2x za školní rok. Musí se sejít do 10 dnů od doručení podnětu kontrolní komise, jestliže na její výzvu nedošlo k nápravě nedostatků.
- 8) Výbor je schopný usnášet se za účasti většiny členů výboru včetně členů dálkově připojených. Usnesení přijímá výbor většinou hlasů členů přítomných i dálkově připojených. Každý člen má při rozhodování jeden hlas.

IX. Předseda spolku

- 1) Předseda spolku je statutárním orgánem spolku.
- 2) Předseda spolku je volen výborem na dobu 4 školních roků.
- 3) Předseda spolku je oprávněn jednat samostatně jménem spolku.

- 4) Předseda spolku je povinen jednat v souladu se stanovami spolku.
- 5) Předseda spolku je povinen účastnit se jednání výboru spolku a informovat výbor o všech jednáních, které jménem spolku vykonal.
- 6) Předseda spolku spravuje bankovní účet spolku, a to společně s pověřeným členem výboru spolku.
- 7) Předseda spolku svolává členskou schůzi.

X.

Kontrolní komise

- 1) Kontrolní komise dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se stanovami a právními předpisy. Kontrolní komise je nezávislá na ostatních orgánech spolku.
- 2) Kontrolní komise má nejméně tři členy, kdy vždy musí být zachován lichý počet členů a je volena členskou schůzí na dobu 4 školních roků.
- 3) Kontrolní komise se vyjadřuje ke zprávě o hospodaření spolku.
- 4) Na zjištěné nedostatky upozorňuje kontrolní komise výbor a vyžaduje zjednání nápravy.
- 5) Kontrolní komise se schází podle potřeby, nejméně jednou za školní rok.
- 6) Kontrolní komise volí ze svých členů předsedu, popřípadě místopředsedu kontrolní komise.
- 7) Kontrolní komise je oprávněna vyžadovat si u výboru jakékoliv informace o hospodaření spolku. Výbor je povinen bez zbytečného odkladu oznámit kontrolní komisi všechny skutečnosti, které mohou mít závažné důsledky v hospodaření spolku.

XI.

Společná ustanovení o členství ve výboru a kontrolní komisi

- 1) Za členy výboru nebo kontrolní komise spolku mohou být voleni jen členové spolku starší 18 let.
- 2) Funkce člena výboru a člena kontrolní komise jsou vzájemně neslučitelné.
- 3) Každému členu výboru a kontrolní komise spolku náleží jeden hlas. Hlasuje se veřejně. Výbor se může usnést, že v jednotlivých případech bude hlasovat tajně.
- 4) Člen spolku, který je do své funkce zvolen, může z funkce písemně odstoupit, je však povinen oznámit to orgánu, jehož je členem. Jeho funkce končí dnem, kdy písemné odstoupení bylo doručeno orgánu spolku, jehož je členem.

XII.

Majetek a hospodaření spolku

1. Majetek spolku tvoří:
 - a) movité věci pořízené spolkem, případně získané darem, odkazem,
 - b) finanční majetek v pokladně a na bankovním účtu spolku.

2. Majetek spolku lze použít pouze k účelům, které jsou v souladu s účelem spolku uvedeným v jeho stanovách, a to zejména na:
- a) cestovné náhrady žáků školy na olympiády, soutěže apod.,
 - b) náležitosti spojené s ukončením studia (květiny pro maturanty, občerstvení studentů při maturitních zkouškách, ocenění zvláště úspěšným studentům),
 - c) knižní odměny, sportovní aj. poukázky nejlepším žákům školy při výjimečných příležitostech,
 - d) příspěvek na dopravu,
 - e) příspěvek na adaptační kurzy,
 - f) nákup pomůcek pro projektové vyučování,
 - g) příspěvek na zakoupení drobných dárků pro výměnné zájezdy se zahraničními školami,
 - h) příspěvek na pobyt vedoucích zahraničních delegací při pobytu na škole,
 - i) příspěvek zvláště sociálně slabým žákům školy,
 - j) příspěvek maturantům na výdaje spojené s ukončením studia (maturitní plesy); výše příspěvků na maturitní plesy se řídí aktuální „*Dohodou o organizaci a pořádání maturitního plesu třídy XY*“, kterou navrhuje a odsouhlasuje výbor před zahájením aktuálního školního roku,
 - k) mimořádné příspěvky na provoz školy, příspěvek je podmíněn souhlasem školy a spolku,
 - l) ostatní výdaje po odsouhlasení výborem spolku.
- 3) Z majetku spolku se hradí i výdaje na vlastní činnost spolku.
- 4) Peněžní prostředky spolku budou vedeny na samostatném bankovním účtu spolku u peněžního ústavu určeném výborem spolku. S peněžními prostředky vedenými na tomto účtu může nakládat předseda spolku, a to společně s pověřeným členem výboru spolku. Při nakládání s peněžními prostředky jsou tyto osoby vázány obecně platnými právními předpisy a těmito stanovami.
- 5) Peněžní prostředky budou vypláceny z účtu spolku na základě žádostí učitelů nebo zástupců vedení školy, jenž musí obsahovat vyjádření ředitele školy.
- 6) Výbor zpracovává zprávu o stavu majetku a hospodaření spolku.

Článek XIII.

Trvání sdružení

- 1) Spolek byl založen na dobu neurčitou.

Článek XIV.
Zrušení spolku

- 1) Spolek se zrušuje:
 - a) rozhodnutím výboru spolku,
 - b) rozhodnutím orgánu veřejné moci dle § 268 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Výbor spolku spolu s rozhodnutím o zrušení spolku, zvolí likvidátora spolku, který dále postupuje dle § 269 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Článek XV.
Závěrečná ustanovení

- 1) Statutární orgán bez zbytečného odkladu po schválení těchto stanov založí tyto stanovy do sbírky listin spolkového rejstříku. Zároveň podá návrh na zápis orgánů spolku a dalších nezbytných údajů vyžadovaných podle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob.
- 2) Práva a povinnosti těmito stanovami výslovně neupravené se řídí příslušnými právními předpisy, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

V Čáslavi dne 1. 9. 2022